

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ПОКРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОКРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_2024 года № \_\_\_

с. Покровское

О внесении изменений в постановление Администрации Покровского сельского поселения от 12.11.2018 № 107

В целях обеспечения реализации муниципальной программы Покровского сельского поселения «Об утверждении муниципальной программы Покровского сельского поселения «Муниципальная политика» Администрация Покровского сельского поселения постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Покровского сельского поселения от 12.11.2018 № 107 «Об утверждении муниципальной программы Покровского сельского поселения «Муниципальная политика» следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Администрации Покровского сельского поселения от 30.07.2024 № 96 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Покровского сельского поселения»; распоряжением Администрации Покровского сельского поселения от 06.08.2024 № 111 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Покровского сельского поселения»; решением Собрания депутатов Неклиновского района от 26.12.2018 № 215 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Неклиновского района до 2030 года», руководствуясь Уставом муниципального образования «Покровское сельское поселение», Администрация Покровского сельского поселения постановляет:».

1.2. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2025 г., и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с формирования муниципальных программ Покровского сельского поселения для составления проекта бюджета Покровского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на главного специалиста по правовой и кадровой работе Администрации Покровского сельского поселения Бруслик С.Б.

Глава Администрации

Покровского сельского поселения Д.В. Бондарь

Приложение № 1

к постановлению

Администрации Покровского

сельского поселения

от \_\_\_\_\_2024г. № \_\_\_

Приложение № 1

к постановлению

Администрации Покровского

сельского поселения

от 12.11.2018г. № 107

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПОКРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА»

I. Стратегические приоритеты

муниципальной программы «Муниципальная политика»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации

муниципальной программы «Муниципальная политика»

В результате проведенных мероприятий в 2023 году были достигнуты следующие цели муниципальной программы: муниципальная служба стала более эффективной, открытой, конкурентоспособной; повысилась эффективность деятельности Администрации Покровского сельского поселения; увеличено количество лиц, занятых в системе местного самоуправления прошедших курсы повышения квалификации, обучение; повышается уровень доверия населения к муниципальным служащим, своевременно проведена диспансеризация муниципальных служащих Администрации поселении.

 Расходы в рамках муниципальной программы «Муниципальная политика» составили 53,8 тыс. руб. в т.ч.:

обучение сотрудников – 22,8 тыс. руб.;

диспансеризация муниципальных служащих – 31,0 тыс. руб.

2. Описание приоритетов и целей

муниципальной политики Покровского сельского поселения

в сфере реализации муниципальной программы «Муниципальная политика»

Основные приоритеты в сфере реализации муниципальной программы определены исходя из Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Областного закона от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области».

Основными целями муниципальной программы являются:

- развитие и совершенствование муниципального управления и муниципальной службы в Администрации Покровского сельского поселения;

- определение риска развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению государственной гражданской службы и муниципальной службы.

Достижение целей и целевых значений показателей муниципальной программы будет осуществляться посредством реализации ее структурных элементов:

комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Покровском сельском поселении»;

комплекса процессных мероприятий «Диспансеризация муниципальных служащих».

3. Задачи муниципального управления,

способы их эффективного решения в сфере реализации

муниципальной программы

Основными задачами муниципальной программы являются:

 - повышение привлекательности муниципальной службы;

 - стимулирование органов местного самоуправления к наращиванию собственного социально-экономического потенциала и развития муниципальной службы;

 - повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих поселения;

 - ежегодное проведение диспансеризации муниципальных служащих поселения.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Покровского сельского поселения

 «Муниципальная политика»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы | – | Антонов Александр Александрович, заместитель главы Администрации Покровского сельского поселения |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы | – | Администрация Покровского сельского поселения (Бруслик Светлана Борисовна – главный специалист по правовой и кадровой работе) |
| 1.3. | Срок реализации муниципальной программы | – | этап I: 2019 – 2024 годы;этап II: 2025 – 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы | – | 1) развитие и совершенствование муниципального управления и муниципальной службы в Администрации Покровского сельского поселения;2) создание условий для повышения эффективности муниципальной службы в Администрации Покровского сельского поселения. |
| 1.5. | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | – | 870,9 тыс. рублей:этап I: 428,3 тыс. рублей;этап II: 442,6 тыс. рублей |
| 1.6. | Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Российской Федерации | – | - |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уро-веньпоказателя | Приз-нак возрас-тания/убыва-ния | Единица измере-ния (по ОКЕИ) | Вид показателя | Базовое значение показателя | Значения показателя по годам | Документ | Ответственныйза достижение показателя | Связьс показате-лями националь-ных целей | Информа-ционная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 (справоч-но) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1. Цель муниципальной программы «Развитие и совершенствование муниципального управления и муниципальной службы в Администрации покровского сельского поселения» |
| 1.1. | Доля граждан, позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправле-ния | МП | возрас-тающий |  процен-тов | ведомственный | 41 | 2023 | 45,4 | 47,6 | 49,8 | 56,4 | - | Админист-рация Покровского сельского поселения | - | - |
| 1.2. | Доля муниципаль-ных служащих, в отношении которых проведены мероприятия по профессиональному развитию | МП | возрас-тающий |  процен-тов | ведомственный | 23,0 | 2023 | 24,0 | 24,5 | 25,0 | 26,5 | - | Админист-рация Покровского сельского поселения | - | - |
| 2. Цель муниципальной программы «Создание условий для повышения эффективности муниципальной службы в Администрации Покровского сельского поселения» |
| 2.1. | Доля муниципаль-ных служащих, прошедших диспансери-зацию. | МП | возрас-тания |  процен-тов | ведомственный | 100,0 | 2023 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Приказ Министер-ства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н. | Админист-рация Покровского сельского поселения | - | - |

Примечание.

Используемое сокращение:

МП – муниципальная программа

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Комплексы процессных мероприятий |
| 1. Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Покровском сельском поселении» |
| Ответственный за реализацию: Администрация Покровского сельского поселенияСрок реализации: 1 января 2025г. – 31.12.2030г. |
| 1.1. | Созданы условия для эффективности деятельности органов местного самоуправления в Покровском сельском поселении | повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления; создание эффективной системы правового и организационного обеспечения эффективной профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих; информирование жителей Покровского сельского поселения о муниципальной службе | доля граждан, позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправления |
| 1.2. | Развита система подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих поселения | повышение уровня профессиональной квалификации и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих; повышение качества кадрового обеспечения Администрации поселения; получение оперативной информации о количественном и качественном составе муниципальных служащих. | доля муниципальных служащих поселения, повысивших квалификацию и получивших дополнительное профессиональное образование  |
| 2. Комплекс процессных мероприятий «Диспансеризация муниципальных служащих» |
| Ответственный за реализацию: Администрация Покровского сельского поселенияСрок реализации: 1 января 2025г. – 31.12.2030г. |
| 2.1. | Проведена ежегодная диспансеризация для муниципальных служащих Администрации поселения  | обеспечено укрепление физического и психического здоровья муниципальных служащих Администрации поселения | доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию |

4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Муниципальная программа «Муниципальная политика» (всего), в том числе: | 71,3 | 71,3 | 75,0 | 217,6 |
| Бюджет Покровского сельского поселения | 71,3 | 71,3 | 75,0 | 217,6 |
|  | безвозмездные поступления в бюджет поселения, в том числе за счет средств: |  |  |  |  |
|  | федерального бюджета |  |  |  |  |
|  | областного бюджета |  |  |  |  |
|  | бюджета района |  |  |  |  |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Покровском сельском поселении» (всего), в том числе: | 34,6 | 34,6 | 55,0 | 124,2 |
| Бюджет Покровского сельского поселения | 34,6 | 34,6 | 55,0 | 124,2 |
|  | безвозмездные поступления в бюджет поселения, в том числе за счет средств: |  |  |  |  |
|  | федерального бюджета |  |  |  |  |
|  | областного бюджета |  |  |  |  |
|  | бюджета района |  |  |  |  |
| 3. | Комплекс процессных мероприятий «Диспансеризация муниципальных служащих» (всего), в том числе: | 36,7 | 36,7 | 20,0 | 93,4 |
|  | Бюджет Покровского сельского поселения | 36,7 | 36,7 | 20,0 | 93,4 |
|  | безвозмездные поступления в бюджет поселения, в том числе за счет средств: |  |  |  |  |
|  | федерального бюджета |  |  |  |  |
|  | областного бюджета |  |  |  |  |
|  | бюджета района |  |  |  |  |

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципального управления

и муниципальной службы в Покровском сельском поселении»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Покровском сельском поселении» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) | – | Администрация Покровского сельского поселения (главный специалист по правовой и кадровой работе – Бруслик С.Б.) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Покровского сельского поселения | – | Муниципальная программа «Муниципальная политика»  |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уро-веньпоказа-теля | Приз-нак возрас-тания/убыва-ния | Единица измере-ния (по ОКЕИ) | Вид показателя | Базовое значение показателя | Значения показателя по годам | Документ | Ответственныйза достижение показателя | Связьс показате-лями националь-ных целей | Информа-ционная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 (справоч-но) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Созданы условия для эффективности деятельности органов местного самоуправления в Покровском сельском поселении» |
| 1.1. | Доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправле-ния | КПМ | возрас-тающий | процен-тов. | ведомственный | 13,0 | 2023 | 15,0 | 16,0 | 17,0 | 20,0 | - | Админист-рация Покровс-кого сельского поселения | - | - |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Развита система подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих поселения» |
| 1.1. | Доля вакантных должностей муниципаль-ной службы, замещенных на основе назначения из кадрового резерва от общего числа назначенных | КПМ | возрас-тания | процен-тов. | ведомственный | 13,0 | 2023 | 15,0 | 16,0 | 17,0 | 20,0 | - | Админист-рация Покровс-кого сельского поселения | - | - |
| 1.2. | Доля муниципаль-ных служащих, получивших дополнитель-ное профессио-нальное образование | КПМ | возрас-тания |  процен-тов | ведомственный | 10,0 | 2023 | 11,0 | 11,5 | 12,0 | 13,5 | - | Админист-рация Покровского сельского поселения | - | - |
| 1.3. | Доля муниципаль-ных служащих поселения, имеющих высшее профессио-нальное образование | КПМ | возрас-тания |  процен-тов | ведомственный | 100,0 | 2023 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | - | Админист-рация Покровского сельского поселения | - | - |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

КПМ – комплекс процессных мероприятий.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата по годам реализации |
| 2025 | 2026 | 2027 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Созданы условия для эффективности деятельности органов местного самоуправления в Покровском сельском поселении»  |
| 1.1. | Размещение информации на официальном сайте Администрации Покровского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальная служба» | осуществление текущей деятельности | проведена работа по информированию жителей Покровского сельского поселения о муниципальной службе в Администрации Покровского сельского поселения | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Развита система подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих поселения» |
| 2.1.. | Повышение уровня профессиональной квалификации муниципальных служащих поселения | осуществление текущей деятельности | повышен уровень профессиональной квалификации муниципальных служащих поселения | человек | 2 | 2 | 3 | 3 |
| 2.2. | Оптимизация штатной численности муниципальных служащих поселения | осуществление текущей деятельности | обеспечена стабилизация численности муниципальных служащих поселения | человек | 10,5 | 10,5 | 10,5 | 10,5 |
| 2.3. | Проведение оценки профессиональных компетенций, личных и деловых качеств кандидатов на замещение должности главы администрации сельского поселения | осуществление текущей деятельности | проведена оценка на соответствие квалификационным требованиям к знаниям кандидатов на замещение должности главы администрации сельского поселения | человек | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.4. | Внедрение муниципального резерва управленческих кадров | осуществление текущей деятельности | сформирован список целевых должностей, включаемых в муниципальный резерв управленческих кадров, введена система оценки эффективности работы с муниципальным резервом управленческих кадров | человек | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.5. | Совершенствование современных механизмов подбора кадров муниципальной службы. | осуществление текущей деятельности | созданы условия для равного доступа граждан к муниципальной службе | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 |

Примечание.

Используемое сокращение:

 ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) |
| 2025  | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий«Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Покровском сельском поселении»(всего), в том числе: | Х | 34,6 | 34,6 | 55 | 124,2 |
| Бюджет Покровского сельского поселения | 34,6 | 34,6 | 55 | 124,2 |
| 2. | Мероприятие (результат) 2.1 «Повышение уровня профессиональной квалификации муниципальных служащих поселения» (всего), в том числе: | Х | 34,6 | 34,6 | 55 | 124,2 |
| Бюджет Покровского сельского поселения | 34,6 | 34,6 | 55 | 124,2 |
|  | 95107050940122650244 | 34,6 | 34,6 | 55 | 124,2 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Примечание.

Используемое сокращение:

Х – данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025-2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель ( Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Созданы условия для эффективности деятельности органов местного самоуправления в Покровском сельском поселении»  |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1 Размещение информации на официальном сайте Администрации Покровского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Х | Администрация Покровского сельского поселения (Бруслик С.Б. главный специалист по правовой и кадровой работе) | - | отсутствует |
| 1.1.1. | Контрольная точка 1.1.Информирование жителей Покровского сельского поселения о муниципальной службе | постоянно | Администрация Покровского сельского поселения (Бруслик С.Б. главный специалист по правовой и кадровой работе) | - | отсутствует |
| 1.1.2. | Контрольная точка 1.2.Размещение информации о количественном и качественном составе муниципальных служащих в Администрации Покровского сельского поселения на официальном сайте Администрации | ежеквартально:2025г.2026г.2027г. | Администрация Покровского сельского поселения (Кириенко И.Л. – главный бухгалтер)) | сводная информация о количественном и качественном составе муниципальных служащих Администрации Покровского сельского поселения | отсутствует |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Развита система подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих поселения» |
| 2.1. | Мероприятие (результат)2 «Совершенствование правовой и организационной основ муниципальной службы»  | Х | Администрация Покровского сельского поселения (Бруслик С.Б. главный специалист по правовой и кадровой работе) | - | отсутствует |
| 2.1.1 | Контрольная точка 1.1.Повышение уровня профессиональной квалификации муниципальных служащих поселения | 31 декабря 2025 г. 31 декабря 2026 г. 31 декабря 2027 г. | Администрация Покровского сельского поселения (Бруслик С.Б. главный специалист по правовой и кадровой работе)  | договор на обучение,диплом или удостоверение о повышении квалификации | отсутствует |
| 2.1.2. | Контрольная точка 1.2.Оценка эффективности ирезультативностипрофессиональной служебнойдеятельности муниципальныхслужащих | ежеквартально 2025 г. ежеквартально 2026 г. ежеквартально 2027 г. | Администрация Покровского сельского поселения (Бруслик С.Б. главный специалист по правовой и кадровой работе)  | Распоряжение Администрации Покровского сельского поселения от 23.03.2023 № 39 «Об утверждении Положения о критериях оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Покровского сельского поселения» | отсутствует |
| 2.1.3. | Контрольная точка 1.3. Оптимизация штатной численности муниципальных служащих поселения | 31 декабря 2025 г. 31 декабря 2026 г. 31 декабря 2027 г. | Администрация Покровского сельского поселения (Бруслик С.Б. главный специалист по правовой и кадровой работе) | нормативы штатной численности | отсутствует |
| 2.1.4. | Контрольная точка 1.4. Проведение ежеквартальногомониторинга состояниямуниципальной службы | ежеквартально 2025 г. ежеквартально 2026 г. ежеквартально 2027 г | Администрация Покровского сельского поселения (Бруслик С.Б. главный специалист по правовой и кадровой работе) | аналитическая информация, методические рекомендации Правительства Ростовской области | отсутствует |
| 2.1.5. | Контрольная точка 1.5. Совершенствование современных механизмов подбора кадров муниципальной службы | 31 декабря 2025 г. 31 декабря 2026 г. 31 декабря 2027 г | Администрация Покровского сельского поселения (Бруслик С.Б. главный специалист по правовой и кадровой работе) | методические рекомендации Правительства Ростовской области | отсутствует |
| 2.1.6. | Контрольная точка 1.6. Совершенствование современных механизмов прохождения муниципальной службы путем создания благоприятных условий для муниципальных служащих | 31 декабря 2025 г. 31 декабря 2026 г. 31 декабря 2027 г | Администрация Покровского сельского поселения (Бруслик С.Б. главный специалист по правовой и кадровой работе) | аналитическая информация, методические рекомендации Правительства Ростовской области | отсутствует |

IV. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

«Диспансеризация муниципальных служащих»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Диспансеризация муниципальных служащих»  | – | Администрация Покровского сельского поселения (Бруслик С.Б. – главный специалист по правовой и кадровой работе) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Покровского сельского поселения | – | муниципальная программа Покровского сельского поселения «Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уро-веньпоказа-теля | Приз-нак возрас-тания/убыва-ния | Единица измере-ния (по ОКЕИ) | Вид показателя | Базовое значение показателя | Значения показателя по годам | Документ | Ответственныйза достижение показателя | Связьс показате-лями националь-ных целей | Информа-ционная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 (справоч-но) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Диспансеризация муниципальных служащих» |
| 1.1. | Доля муниципаль-ных служащих, прошедших диспансери-зацию | КПМ | возрас-тания |  тыс. руб. | ведомственный | 363,3 | 2023 | 407,8 | 407,8 | 270,7 | 270,7 | договор с медицинской организацией на прохождение диспансеризации | Админист-рация Покровского сельского поселения | - | информационная система отсутствует |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

КПМ – комплекс процессных мероприятий.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата по годам реализации |
| 2025 | 2026 | 2027 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Ежегодное проведение диспансеризации муниципальных служащих Администрации Покровского сельского поселения» |
| 1.1. | Мероприятие (результат)Укрепление физического и психического здоровья муниципальных служащих поселения  | иные мероприятия | проведена диспансеризация муниципальных служащих Администрации Покровского сельского поселения  | процентов | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |

Примечание.

Используемое сокращение:

 ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) |
| 2025  | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий«Диспансеризация муниципальных служащих»(всего), в том числе: | Х | 36,7 | 36,7 | 20 | 93,4 |
| Бюджет Покровского сельского поселения | 36,7 | 36,7 | 20 | 93,4 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1 «Укрепление физического и психического здоровья муниципальных служащих поселения» (всего), в том числе: | Х | 36,7 | 36,7 | 20 | 93,4 |
| Бюджет Покровского сельского поселения | 36,7 | 36,7 | 20 | 93,4 |
|  | 95101040940222260244 | 36,7 | 36,7 | 20 | 93,4 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Примечание.

Используемое сокращение:

Х – данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025-2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель ( Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Ежегодное проведение диспансеризации муниципальных служащих Администрации Покровского сельского поселения»  |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1 «Укрепление физического и психического здоровья муниципальных служащих поселения» | Х | Администрация Покровского сельского поселения Бруслик С.Б. главный специалист по правовой и кадровой работе)  | - | отсутствует |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.Снижение рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению государственной гражданской службы и муниципальной службы  | 31 декабря 2025 г. 31 декабря 2026 г. 31 декабря 2027 г.. | Администрация Покровского сельского поселения (Бруслик С.Б. главный специалист по правовой и кадровой работе) | Медицинское заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих прохождению государственной гражданской службы и муниципальной службы | отсутствует |

Примечание.

Используемое сокращение:

Х – данные ячейки не заполняются.